

Klauzula informacyjna dla korespondencji e-mail

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46

| | |
|----|--|
| 1. | <p>Administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Asnyka w Kaliszu z siedzibą przy ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 3B, 62-800 Kalisz. Kontakt z Biblioteką jest możliwy pocztą tradycyjną na wskazany wyżej adres, przez pocztę elektroniczną na adres e-mail: biblio@mbp.kalisz.pl lub telefonicznie: 62 757 34 30.</p> |
| 2. | <p>We wszelkich sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: iod@mbp.kalisz.pl.</p> |
| 3. | <p>Pani/Pana dane w postaci imienia, nazwiska, adresu e-mail będą przetwarzane w celu:</p> <ol style="list-style-type: none">1. prowadzenia z Panią/Panem korespondencji i obsługi sprawy, której ona dotyczy – podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f RODO,2. ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami – podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f RODO, tj. prowadzenie korespondencji z zainteresowanymi podmiotami i obsługa zgłaszanych przez nich spraw. |
| 4. | <p>Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości uzyskania odpowiedzi na Państwa pytanie.</p> |
| 5. | <p>Odbiorcą Państwa danych będzie dostawca poczty e-mail, niezbędnej do obsługi korespondencji. Odbiorca Pani/Pana danych nie nabywa i nie posiada praw do samodzielnego decydowania o przetwarzaniu tych danych, a jedynie wykonuje polecenia Biblioteki.</p> |

| | |
|-----|---|
| 6. | <p>Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres umożliwiający całkowite zakończenie działań związanych z obsługą sprawy, a następnie w przypadku niektórych spraw, także przez okres przechowywania dokumentacji w archiwum. Okres przechowywania danych może być przedłużony o czas przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.</p> |
| 7. | <p>Przysługuje Państwu prawo do dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.</p> |
| 8. | <p>Państwa dane nie będą przekazywane poza granice Unii Europejskiej ani do organizacji międzynarodowych.</p> |
| 9. | <p>Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani poddawane profilowaniu.</p> |
| 10. | <p>Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (uodo.gov.pl), w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.</p> |
| | |
| | <p>Data aktualizacji: 3 stycznia 2023</p> |